

**Protokoll der Hauptversammlung des Fördervereins der 1. Grundschule Berlin-Weißensee**  
**vom 19.03.2001**

*Termin der Sitzung:* 19.03.2001, 18:00 Uhr  
*Ort der Sitzung:* 1. Grundschule-Weißensee, Raum 209  
*Sitzungsleiter:* Michael Wellner  
*Protokollführer:* Anett Langer

Die Sitzung wurde durch Herrn Wellner eröffnet und die Anwesenheit wurde festgestellt. Frau Rahner fehlte entschuldigt. (siehe Anwesenheitsliste)

**TOP 1, Festlegung der Tagesordnung:**

Herr Wellner verlas den Vorschlag zur Tagesordnung gemäß der Einladung. Dieser wurde von allen Mitgliedern angenommen.

**TOP 2, Annahme des Protokolls vom 14.12.2000:**

Das Protokoll der vergangenen Sitzung wurde ohne Änderungen einstimmig angenommen.

**TOP 3, Informationen aus dem Vorjahr:**

Herr Wellner legte den Kassenbericht des Vorjahres vor und erläuterte die Einnahmen und Ausgaben. Demnach ergaben sich folgende Posten:

**Anfangsbestand: .....0,00 DM**

Einnahmen:

Mitgliedsbeiträge ..... 180,00 DM  
Spenden ..... 1560,25 DM

Ausgaben:

Notarkosten.....23,20 DM  
Vereinsregistereintrag.....111,40 DM

**Endbestand per 31.12.2000..1605,65 DM**

Weiterhin teilte Herr Wellner mit, dass der Vereinsregistereintrag am 19.02.2001 erfolgte, jedoch ggf. noch mal geändert wird, da die Satzungsänderung vom 14.12.2000 nicht aufgenommen wurde. Die Eintragung der Gemeinnützigkeit ruht bis dahin.

Herr Wellner verwies zudem auf ein Schreiben des Amtsgerichtes, nachdem entgegen der Satzung (§7.3b) allen Mitgliedern das Recht auf Einberufung einer Mitgliederversammlung zusteht, auch den nicht stimmberechtigten. Eine Satzungsänderung ist jedoch nicht zwingend erforderlich.

**TOP 4, Wahl von zwei Kassenprüfern:**

Herr Wellner stellte sich für die Wahlleitung zur Verfügung; dies wurde angenommen. Frau Dersch und Frau Voigt wurden als Kandidaten vorgeschlagen und wurden in offener Wahl einstimmig gewählt. Sie nahmen beide die Wahl an.

**TOP 5, Planung der Vereinsarbeit:**

Gemäß der schriftlichen Anfrage von Frau Gehler wird der Antrag gestellt, einen Satz Anti-Rutschgummis für die Tische des Musikraumes zu kaufen und diesen für einen Probelauf der Schule zu übereignen. Je nach Ergebnis können dann weitere Anti-Rutschgummis im Wert von ca. 150,- DM angeschafft werden. Der Vorschlag wird einstimmig angenommen. Herr Haller erklärt sich bereit, den ersten Satz zu kaufen und den Probelauf durchzuführen.

Herr Wellner stellte den Entwurf eines A4-Flyers zur Mitgliederwerbung vor und bat alle Mitglieder, ihm bis zur nächsten Sitzung, die voraussichtlich am 3.5.2001 stattfinden soll weitere Anregungen zukommen zu lassen.

Weiterhin wurde angeregt eine Bankverbindung für den Verein einzurichten. Es wurde beschlossen, möglichst eine Bank ohne Kontoführungsgebühren zu wählen. Alle Mitglieder wurden gebeten, sich diesbezüglich sachkundig zu machen.

Im Bezug auf Anschaffungen wurde durch Herrn Wellner auf die fehlenden Basketballkörbe auf dem Ballspielplatz hingewiesen. Ein Ersatz scheint jedoch so lange nicht sinnvoll, wie der Schulhof außerhalb der Öffnungszeiten widerrechtlich von Jugendlichen genutzt und die Körbe regelmäßig zerstört werden. Der Förderverein wird sich schriftlich an die zuständige Polizeidienststelle wenden und um eine bessere Kontrolle in den Abendstunden bitten und ggf. Anzeigen wegen Landfriedensbruchs konsequenter zu verfolgen. Gegebenenfalls ist es auch sinnvoll die Jugendlichen abends direkt anzusprechen, dies muss jedoch mit der Schulleitung abgestimmt werden.

Die Besichtigung der Turnhalle wegen der schlechten Situation der Umkleiden musste aus Termingründen verschoben werden, ebenso die Besichtigung des Computerraumes.

**TOP 6, Verschiedenes:**

Es lagen keine Anfragen vor.

Die Sitzung wurde damit beendet.

Michael Wellner  
*Sitzungsleiter*

Anett Langer  
*Protokollführerin*